Стрелкова Зинаида Витальевна

Подписано цифровой подписью: Стрелкова Зинаида Витальевна
Дата: 2021.04.28 12:52:24 +03'00'

Утверждаю
Директор МАОУ гимназии № 3
_____ Стрелкова З. В.
28.08.2020 г.

Положение
о родительском совете класса

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом гимназии.

1.2. Положение регламентирует деятельность родительского совета класса в гимназии (далее — родительский совет).

1.3. Положение утверждается приказом директора гимназии.

1.4. Родительский совет избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) обучающихся класса.

1.5. В своей деятельности родительский совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и муниципальным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом гимназии и настоящим Положением.

1.6. Решения родительского совета носят рекомендательный характер для администрации, классного руководителя и органов государственно-общественного управления школой.

2. Основные функции родительского совета класса

Основными функциями родительского совета являются:

2.1. Содействие администрации школы, классному руководителю в:

- совершенствовании условий организации образовательного процесса в классе;
- охране жизни и здоровья обучающихся;
- защите законных прав и интересов обучающихся;
- организации и проведении внеклассных мероприятий.

2.2. Организация работы с законными представителями обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

3. Задачи родительского совета

3.1. Активное участие в:

- воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися.

3.2. Содействие:

- в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с источниками информации;
- родителям (законным представителям) обучающихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей.

3.3. Оказание помощи:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- классному руководителю в организации и проведении классных родительских собраний, различных мероприятий.

3.4. Контроль (совместно с администрацией гимназии, классным руководителем) организации и качества питания, медицинского обслуживания обучающихся класса.

3.5. Недопущение вмешательства родителей (законных представителей) обучающихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе.

3.6. Внесение предложений:

- по содержанию локальных актов гимназии в пределах своей компетенции;
- по организации образовательного процесса, внеурочной деятельности.

3.7. Взаимодействие с:

- педагогическим коллективом класса по вопросам профилактики правонарушений;
- другими органами коллегиального управления гимназии по вопросам проведения внеклассных мероприятий в пределах своей компетенции.

4. Права родительского совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, родительский совет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления школой и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
4.2. Принимать участие в организации внеклассной работы класса.
4.3. Разрабатывать и принимать план своей работы.
4.4. Вносить предложения администрации школы о поощрениях, обучающихся и их родителей (законных представителей).
4.5. Выбирать председателя родительского совета, его заместителя и контролировать их деятельность.
4.6. Принимать:

- решения о создании или прекращении своей деятельности;
- решения о прекращении полномочий председателя родительского совета и его заместителя;
- участие в общешкольных мероприятиях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции родительского совета класса.

5. Ответственность родительского совета

Родительский совет несет ответственность за:
• выполнение своего плана работы;
•соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам гимназии;
• выполнение принятых решений и рекомендаций;
• установление взаимодействия между администрацией гимназии, классным руководителем и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Организация работы

6.1. Состав родительского совета класса избирается ежегодно на родительском собрании класса в начале каждого учебного года. В состав родительского совета входят:
- председатель родительского совета;
- заместитель председателя;
-члены родительского совета, ответственные за определенные направления работы;
- казначей.
6.2. Председатель родительского совета отвечает за организацию деятельности родительского совета, совместно с заместителем и членами составляет план работы родительского совета; помогает классному руководителю в подготовке и проведении родительских собраний, является представителем коллектива родителей класса в работе родительского совета школы. Председатель родительского совета совместно с представителями школы участвует в посещении неблагополучной семьи с целью оказания посильной помощи.

6.3. Член родительского совета, отвечающий за результативность учебной деятельности учащихся класса. В его компетенцию входит помощь классному руководителю в организации олимпиад, конкурсов и фестивалей. Организация помощи отстающим в учебе детям, поиск возможностей для награждения учащихся, отличающихся высокими результатами в учебной деятельности.

6.4. Член родительского совета, курирующий вопрос участия родителей и учащихся во внеклассной деятельности. В его компетенцию входит привлечение родителей класса к проведению занятий кружков, родительских уроков. Вместе с родителями класса участвует в совместных праздниках, походах, организуют в классе экскурсии, поездки, развлекательные мероприятия, помогает классному руководителю реализовать во внеклассной деятельности возможности всех учащихся класса, а также их родителей.

6.5. Член родительского совета, отвечающий за хозяйственную работу в классе, организует помощь родителей в ремонте кабинета класса, в оформлении помещении класса, в приобретении предметов, необходимых для жизнедеятельности классного коллектива.

6.6. В обязанности *казначея* входит сбор средств родителей на нужды классного коллектива. Вместе с родительским советом казначей составляет смету расходов, отчитывается перед родительским собранием за использованные средства на каждом родительском собрании.

6.7. Родительский совет работает по плану, согласованному с классным руководителем.

6.8. Заседания родительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов родительского совета. Решения родительского совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. В своей работе родительский совет отчитывается перед классным родительским собранием на каждом родительском собрании.

6.9. Непосредственное руководство деятельностью родительского совета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации родительского совета;
- координирует работу родительского совета;
- ведет заседания родительского совета.

7. Делопроизводство

7.1. Родительский совет ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Ответственность за делопроизводство родительского совета возлагается на его председателя.