

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
ГИМНАЗИЯ № 3
ИМЕНИ ДМИТРИЯ ЖАЛИЕВА
ПРИКАЗ**

01.09.2023

№ 6/1-О

г. Краснодар

**Об организации работы по развитию
функциональной грамотности
в 2023-2024 учебном году**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии с письмом Минпросвещения России от 14.09.2021 № 03-1510 в целях формирования функциональной грамотности обучающихся ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся МАОУ гимназии № 3 на 2023-2024 учебный год согласно приложению к настоящему приказу.

2. Назначить ответственным за выполнение плана мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся, указанного в пункте 1 настоящего приказа, заместителя директора, Игнатову С.В.

3. Ответственному, указанному в пункте 2 настоящего приказа, Игнатовой С.В.:

- контролировать исполнение плана мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся;
- обеспечить поддержку и координацию работы ответственных за выполнение конкретных мероприятий плана по развитию функциональной грамотности обучающихся;
- корректировать план по развитию функциональной грамотности обучающихся при необходимости;
- проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о мероприятиях по развитию функциональной грамотности, проводимых в МАОУ гимназии № 3, а также муниципалитете и Краснодарском крае.

4. Ответственным за выполнение конкретных мероприятий плана по развитию функциональной грамотности обучающихся, указанного в

пункте 1 настоящего приказа, обеспечить выполнение соответствующих мероприятий в срок, указанном в плане. При невозможности или нецелесообразности исполнения мероприятий сообщить об этом ответственному за выполнение плана с целью корректировки плана.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

З.В. Стрелкова

**План мероприятий
по формированию функциональной грамотности обучающихся
МАОУ гимназии № 3
на 2023 - 2024 учебный год**

Цель: создать условия для формирования функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) среди обучающихся МАОУ гимназии № 3 посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе, а также введения в учебный процесс заданий из электронного банка заданий.

Задачи:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС и ФОП уровней образования, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее - Проект) подходами к формированию и оценке функциональной грамотности и банком открытых заданий для обучающихся.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

Ожидаемые результаты:

1. Актуализация модели формирования функциональной

грамотности педагогами школы.

2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.

3. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.

4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.

5. Повышение качества образования.

| п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Результат реализации мероприятия | Исполнители мероприятия |
|---------------------------------|---|-----------------|--|--|
| ЭТАП 1. Подготовительный | | | | |
| | Внесение изменений в разделы ООП с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности | Август | Внесены изменения в целевой и содержательный разделы ООП уровней образования. Внесены дополнения в раздел «Планируемые результаты», в разделы «Система оценивания» и «Программа формирования/развития УУД», рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности | Заместитель директора Игнатова С.В., руководители МО |
| | Корректировка внутришкольной системной модели формирования функциональной грамотности обучающихся | Август | Внутришкольная системная модель формирования функциональной грамотности обучающихся | Заместитель директора Игнатова С.В. |

| | | | |
|---|-----------------|--|---|
| Корректировка локальных нормативных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе | Август-сентябрь | Комплекс утвержденных локальных нормативных актов | Заместитель директора Игнатова С.В. |
| Включение в учебный план учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся | Август | Учебные курсы по функциональной грамотности, «Индивидуальный проект» в учебных планах ООП НОО, ООО, СОО | Заместитель директора Игнатова С.В. |
| Включение в план внеурочной деятельности учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности | Август | Учебные курсы «Функциональная читательская грамотность» и «Функциональная естественно-научная грамотность» в планах внеурочной деятельности ООП НОО и ООО | Заместитель директора Игнатова С.В. |
| Включение в график оценочных процедур на 2023 м- 2024 учебный год оценочные процедуры для оценки читательской и цифровой грамотности, предусмотренные ФОП ООО и ФОП СОО | Август-сентябрь | Включены оценочных процедуры для проверки читательской грамотности - письменная работа на межпредметной основе в 5-х и 10-х классах; для проверки цифровой грамотности - практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью в 5-х и 10-х классах | Заместитель директора Игнатова С.В. |
| Приобретение пособий для обучающихся по формированию функциональной грамотности | Август | Пополнение школьной библиотеки, использование обучающимися образовательной организации пособий по формированию функциональной грамотности | Заместитель директора Игнатова С.В., педагог-библиотекарь |
| Разработка памятки для | Октябрь | Информирование | Заместитель |

| | | | | |
|---|---|-----------------|---|--|
| | участников образовательных отношений «Функциональная грамотность и ее компоненты» | | участников образовательных отношений | директора Игнатова С.В. |
| | Родительские собрания «Функциональная грамотность как образовательный результат» | Октябрь-декабрь | Информирование родителей | Директор, председатель совета родителей, классные руководители |
| 0 | Актуализация информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы | Август | Информирование всех участников образовательных отношений | Директор, технический специалист, классные руководители |
| 1 | Формирование базы данных обучающихся 8-9-х классов на 2023 - 2024 учебный год | Сентябрь | База данных обучающихся 8-9-х классов | Заместитель директора Игнатова С.В. |
| 2 | Актуализация на 2023 - 2024 учебный год базы учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9-х классов по направлениям: читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление | Сентябрь | База данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности | Заместитель директора Игнатова С.В. |
| 3 | Пополнение и актуализация банка оценочных материалов на основе банка заданий, в том числе разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» | Сентябрь | Актуализированный и пополненный школьный банк оценочных материалов | Заместитель директора Игнатова С.В., руководители МО |

| | | | | |
|-----------------------------|---|------------------|---|---|
| 4 | Включение в повестку заседания педагогического совета вопроса по реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности» | Октябрь | Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | Директор |
| 5 | Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников | Ежемесячно | Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | Заместитель директора Игнатова С.В. |
| ЭТАП 2. Практический | | | | |
| 1 | Внедрение в учебный процесс практико ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности | В течение года | Аналитическая справка по итогам посещения уроков | Заместитель директора Игнатова С.В., педагогические работники |
| 2 | Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-х, 10-х классов | Сентябрь | Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся | Заместитель директора Игнатова С.В., педагоги, обучающиеся |
| 3 | Проведение оценки функциональной грамотности обучающихся 8-9-х классов (по материалам банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования») | Декабрь, февраль | Аналитическая справка о результатах оценки функциональной грамотности обучающихся 8-9-х классов | Заместитель директора Игнатова С.В. |
| | Проведение письменной работы на межпредметной основе для проверки | Сентябрь | Аналитическая справка о результатах оценки читательской грамотности в 6-х и 10-х | Заместитель директора Игнатова С.В. |

| | | | | |
|---|---|----------------|--|--|
| | читательской грамотности в 5-х и 10-х классах | | классах | |
| | Проведение практической работы в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности в 5-х и 10-х классах | Сентябрь | Аналитическая справка о результатах оценки цифровой грамотности в 8-х и 10-х классах | Заместитель директора по УВР |
| 6 | Проведение учебных курсов по функциональной грамотности | В течение года | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся | Педагоги |
| 7 | Проведение курсов внеурочной деятельности по направлениям функциональной грамотности | В течение года | Курсы внеурочной деятельности | Заместитель директора Игнатова С.В. |
| 8 | Рассмотрение вопроса на педагогическом совете «Оценивание функциональной грамотности» | Ноябрь | Разработаны критерии оценивания функциональной грамотности | Заместитель директора Игнатова С.В. |
| 9 | Методический семинар «Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности» | В течение года | Обмен опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности | Руководители МО |
| 0 | Мониторинг уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности: <ul style="list-style-type: none"> • ноябрь - естественно-научная грамотность в 9-х классах; • февраль - читательская грамотность во 2-4-х классах; • март - | В течение года | Аналитическая справка по результатам контроля уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся | Заместитель директора Игнатова С.В., руководители групп, обучающиеся |

| | | | | |
|---|--|----------------|---|--|
| | <p>математическая грамотность в 5-8-х классах;</p> <ul style="list-style-type: none"> • март - индивидуальный проект в 10-х классах | | | |
| 1 | <p>Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся»</p> | В течение года | <p>Аналитическая справка «Уровень владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся»</p> | <p>Заместитель директора Игнатова С.В.</p> |
| 2 | <p>Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции</p> | В течение года | <p>Справки по итогам посещения внеклассных мероприятий</p> | <p>Руководители МО</p> |
| 3 | <p>Проведение школьной олимпиады по функциональной грамотности обучающихся</p> | Январь-февраль | <p>Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся</p> | <p>Заместитель директора Игнатова С.В.</p> |
| 4 | <p>Методический совет по теме «Формирование глобальных компетенций на уроках и во внеурочной деятельности»</p> | Март | <p>Решение методического совета.</p> <p>Методические рекомендации «Дидактические материалы по формированию глобальных компетенций на уроках и во внеурочной деятельности»</p> | <p>Заместитель директора Игнатова С.В.</p> |
| 5 | <p>Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся</p> | В течение года | <p>Развитие профессиональных компетенций учителей по вопросам формирования функциональной грамотности учеников</p> | <p>Заместитель директора Игнатова С.В.</p> |
| 6 | <p>Формирование банка лучших педагогических практик по формированию</p> | В течение года | <p>Банк лучших практик учителей школы по формированию функциональной</p> | <p>Заместитель директора Игнатова С.В.</p> |

| | | | | |
|--------------------------------------|---|-------------------|--|--|
| | функциональной грамотности обучающихся | | грамотности обучающихся | |
| 7 | Обобщение инновационного опыта педагогов школы и представление опыта на заседаниях методических объединений | Март-апрель | Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана | Заместитель директора Игнатова С.В., руководители групп, обучающиеся |
| 8 | Мониторинг реализации мероприятий плана работы | Ежемесячно | Совещание при директоре | Директор, заместитель директора Игнатова С.В. |
| ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный | | | | |
| 1 | Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах | Май | Анализ результатов ВПР | Заместитель директора Игнатова С.В. |
| 2 | Анализ результатов обучающихся на внешних оценочных процедурах по функциональной грамотности | Май | Анализ результатов внешних оценочных процедур | Заместитель директора Игнатова С.В. |
| 3 | Анализ реализации плана работы, обобщение опыта | Июнь | Совещание при директоре, выпуск методического пособия с материалами по реализации плана по формированию функциональной грамотности | Заместитель директора Игнатова С.В., руководители рабочих групп |
| 4 | Проведение мастер-классов педагогов «Лучшие практики формирования функциональной грамотности» | Август - сентябрь | Проведение мастер-классов, выступления на педсовете | Заместитель директора Игнатова С.В. |