

Положение
о рабочей группе по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения РФ от 31.05.2021 года № 286, 287, в МАОУ гимназии № 3

1. Общие положения

- 1.1. Положение о рабочей группе по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 года № 286, 287, в МАОУ гимназии № 3 (далее - Гимназия) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в Гимназии федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (далее – ФГОС НОО и ООО).
- 1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

- 2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению ФГОС НОО и ООО на уровнях начального и основного общего образования с учетом имеющихся в Гимназии ресурсов.
- 2.2. Основными задачами рабочей группы являются:
- разработка основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии с ФГОС НОО и ООО;
 - определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО в соответствии с ФГОС НОО и ООО;
 - создание нормативной и организационно- правовой базы, регламентирующей деятельность Гимназии по введению ФГОС НОО и ООО;
 - мониторинг качества обучения в период поэтапного введения ФГОС НОО и ООО посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов;
 - реализация мероприятий, направленных на введение ФГОС НОО и ООО.

3. Функции рабочей группы

- 3.1. Экспертно-аналитическая:
- разработка проектов основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии с ФГОС НОО и ООО;
 - анализ и корректировка действующих и разработка новых локальных нормативных актов Гимназии в соответствии с ФГОС НОО и ООО;
 - анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий Гимназии на предмет их соответствия требованиям ФГОС НОО и ООО;
 - анализ информации о результатах мероприятий по введению в Гимназии ФГОС НОО и ООО.
- 3.2. Координационно-методическая:
- координация деятельности педагогов, работающих с обучающимися 1-4-х, 5-9-х классов, в рамках введения ФГОС НОО и ООО;

- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО.

3.3. Информационная:

- своевременное размещение информации по введению ФГОС НОО и ООО на сайте Гимназии;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения ФГОС НОО и ООО.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников Гимназии необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Управляющего совета, Совета родителей, Совета обучающихся;
- привлекать к исполнению поручений других работников Гимназии с согласия руководителя рабочей группы или директора Гимназии.

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный директором Гимназии;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению ФГОС НОО и ООО.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора Гимназии. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники Гимназии. Рабочая группа действует на период введения в Гимназии ФГОС НОО и ООО.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану введения в Гимназии ФГОС НОО и ООО, утвержденному директором Гимназии, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.4. Заседание рабочей группы ведет ведёт руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.5. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным. Если на нем присутствуют не менее половины членов рабочей группы. Результат голосования определяется простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.