



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР

ГИМНАЗИЯ № 3 ИМЕНИ ДМИТРИЯ ЖАЛИЕВА

Российская Федерация, 350015, Россия, город Краснодар, улиц им.Хакурате,д.5, тел./факс (861) 255-93-91,
ИНН 2310033810, e-mail: school3@kubannet.ru

ПРИКАЗ

31.08.2023

№ 438-о

**Об организации питания учащихся и педагогических работников школы
в 2023-2024 учебном году**

В целях организации питания учащихся гимназии, на основании Постановления главы муниципального образования города Краснодара № 666 от 17.10.06 г. «О внесении изменений в Постановление главы администрации г. Краснодара от 27.08.02г. № 1433 «О мерах по улучшению организации питания детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях среднего профессионального образования», решения городской Думы г. Краснодара № 68 п.12 от 26.06.05г. «О внесении изменений в решение городской Думы г. Краснодара от 25.06.02 г. № 24 п.11 «Об утверждении методических указаний по организации питания школьников в общеобразовательных учреждениях г. Краснодара», письма департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать с 01 сентября 2023 года питание учащихся 1-11 классов в школьной столовой горячими завтраками и горячими обедами в соответствии с графиком питания. Отв. классные руководители и отв. за организацию питания в гимназии, заместитель директора Доброгорская Л.А.
2. Организовать в соответствии с решением городской Думы Краснодара от 29.01.2010 года № 69 п.5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» льготное и бесплатное питание с 01.09.2023 года:
 - для детей из малоимущих семей;
 - для детей из многодетных семей;
 - для детей с ограниченными возможностями здоровья.
3. Довести до сведения родителей информацию о стоимости питания в 2023-2024 учебном году. Отв. классные руководители.
4. Организовать для учащихся 1 классов накрытие столов в 1 четверти, для учащихся 2-4 классов – подачу горячего завтрака через линию раздачи, для учащихся 5-11 классов – свободный выбор блюд.
5. Организовать ежедневный учет учащихся, получающих горячие завтраки и обеды в столовой. Отв.классные руководители 1-11 классов.

6. Заявки на питание подавать накануне ответственному за организацию питания Доброгорской Л.А.
7. Ежедневные заявки на питание подавать заведующей производством Карпенко Н.В. Отв.классные руководители.
8. В случае отказа ребенка от питания в столовой, предоставить заявление-отказ родителей данного учащегося, справку от участкового педиатра с рекомендацией освободить от питания. Отв. классные руководители.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания в гимназии Доброгорскую Л.А.

Директор

З.В. Стрелкова