

Согласовано:

Председатель ЦК



Л.М.Багаева
01 сентября 2022 года

Утверждено:

Директор гимназии



З.В. Стрелкова
01 сентября 2022 года

Согласовано:

Председатель Управляющего совета гимназии

Л.Н.Перерва

ПОЛОЖЕНИЕ

о размерах, порядке и условиях осуществления стимулирующих и компенсационных выплат в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении муниципального образования город Краснодар гимназии № 3 имени Дмитрия Жалиева.

РАЗДЕЛ I

Общие положения и основные определения

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Законом Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением главы администрации Краснодарского края от 14.08.2020 № 453 О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939 "Об утверждении государственной программы Краснодарского края "Развитие образования" и об утверждении Порядка выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Краснодарского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы;

постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 26.03.2014 № 1763 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар»;

постановлением главы администрации Краснодарского края от 16.10.2007 № 955 «Об установлении доплат за организацию воспитательной работы отдельным категориям педагогических работников»;

постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 25.03.2014 № 1732 «О денежной выплате для дополнительного стимулирования отдельных категорий работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар»

и устанавливает порядок установления и выплаты доплат и надбавок стимулирующего и компенсационного характера для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, прочего педагогического персонала, административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персоналов в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении муниципального образования город Краснодар гимназии № 3 имени Дмитрия Жалиева (далее Образовательная организация).

Стимулирующая часть фонда оплаты труда (вознаграждения) предназначена для усиления мотивации работников Образовательной организации в создании условий и повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий, индивидуальных достижений обучающихся, для усиления материальной заинтересованности в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, снижения текучести кадров и направлена на повышение индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих повышению эффективности деятельности Образовательной организации по реализации уставных целей.

Положение включает в себя:

- порядок, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера;
- порядок, условия установления и размеры выплат компенсационного характера.

Система оплаты труда работников устанавливается коллективными договором, соглашениями, локальными актами учреждения в соответствии федеральными законами и иными нормативными актами Краснодарского края, муниципальными нормативными правовыми актами.

РАЗДЕЛ II

Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера Образовательной организации

1. Выплата вознаграждения производится за счёт и в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда Образовательной организации. Сумма, выплачиваемая одному работнику, минимальными и максимальными размерами не ограничивается.

2. В Образовательной организации устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;
- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за выслугу лет;
- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за почетное, научное звание;
- стимулирующая выплата молодым специалистам;
- стимулирующая выплата наставникам за качественную работу с молодыми специалистами;
- выплата отдельным категориям работников
- за интенсивность и эффективность выполняемой работы.

3. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования работников профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Размеры повышающего коэффициента:

0,15 - при наличии высшей квалификационной категории;

0,10 - при наличии первой квалификационной категории.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования:

- 5% - при выслуге лет в учреждениях образования от 1 года до 5 лет;
- 10% - при выслуге лет в учреждениях образования от 5 лет до 10 лет;
- 15% - при выслуге лет в учреждениях образования от 10 лет и выше.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за научное или почетное звание устанавливается работникам, которым присвоено почетное звание при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности.

Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

Размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставке заработной платы):

- 7,5% - за ученую степень кандидата наук;
- 7,5 % - за почетное звание, название которых начинается со слов «Заслуженный», «Народный», «Почетный»;
- 15% - за ученую степень доктора наук

4. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

4.1. Применение повышающего коэффициента не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих выплат.

4.2. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливаются на период установления квалификационной категории.

5. В Образовательной организации устанавливаются выплата за интенсивность и эффективность выполняемой работы. Критерии стимулирующих выплат за интенсивность и эффективность выполняемой работы установлены Приложением 1 Положения.

6. В Образовательной организации устанавливается ежемесячная стимулирующая выплата молодым специалистам, принятым в Образовательную организацию по основному месту работы в течение года со дня окончания образовательной организации среднего профессионального или высшего профессионального образования по специальности в соответствии с полученной квалификацией в размере 3000,00 рублей в месяц.

Данная выплата осуществляется в течение 3-х лет со дня трудоустройства молодого педагога, являющегося выпускником образовательной организации среднего профессионального или высшего профессионального образования в возрасте до 35 лет.

Ежемесячная выплата молодому педагогу осуществляется в полном объеме при установлении ему в трудовом договоре педагогической нагрузки в размере не менее 0,5 ставки. Установление нагрузки более 1 ставки не влечет за собой увеличение размера ежемесячной выплаты. При заключении срочного трудового договора между МАОУ гимназией № 3 и молодым педагогом, в том числе на период отсутствия основного работника, ежемесячная выплата не производится.

В случае призыва молодого педагога на военную службу или направления его на заменяющую эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также нахождения молодого педагога на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, ежемесячная выплата не осуществляется.

Ежемесячная выплата может быть возобновлена в случае выхода работника на основное место работы, и осуществляется до истечения трех лет без учета периодов, указанных в четвертом абзаце настоящего пункта.

Неиспользованные по итогам финансового года средства, предусмотренные на осуществление данной выплаты, МАОУ гимназия № 3 вправе направить на дополнительное стимулирование молодого педагога по итогам работы за год или на стимулирование педагогических работников, в том числе осуществляющих наставничество.

7. В Образовательной организации может устанавливаться ежемесячная стимулирующая выплата наставникам за качественную работу с молодыми специалистами в размере до 3000,00 рублей.

8. Денежная выплата для дополнительного стимулирования отдельным категориям работников в размере 3000 рублей в месяц.

Перечень должностей и профессий работников гимназии, которым осуществляется данная выплата:

- Педагогические работники (старший вожатый, педагог дополнительного образования, социальный педагог, воспитатель, педагог-психолог, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель, педагог-библиотекарь).
- Обслуживающий персонал (вахтёр, дворник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик служебных помещений).

Денежная выплата осуществляется исходя из объёма рабочей нагрузки и фактически отработанного работником времени по основному месту работы и по основной должности. При занятии штатной должности в объёме более одной ставки выплата устанавливается как за одну ставку.

9. Ежегодная денежная выплата к началу учебного года педагогическим работникам в размере 5 750 рублей.

Ежегодная выплата относится к выплатам стимулирующего характера, осуществляется за счёт средств краевого бюджета и является составной частью заработной платы педагогического работника.

Право на получение ежегодной выплаты имеют педагогические работники общеобразовательных организаций, которые осуществляют трудовую деятельность на основании трудового договора по основному месту работы, заключённого по 1 сентября соответствующего года. Ежегодная выплата не предоставляется педагогическим работникам общеобразовательных организаций, находящимся по состоянию на 1 августа соответствующего года в длительном отпуске сроком до одного года или в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет. Список педагогических работников, имеющих право на предоставление ежегодной выплаты, утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации. Ежегодная выплата предоставляется педагогическим работникам при условии занятия ими штатной должности в размере не менее 0,5 ставки без учёта отработанного времени. При занятии штатной должности в размере менее 0,5 ставки ежегодная выплата производится пропорционально размеру занятой штатной должности без учёта отработанного времени. Ежегодная выплата педагогическим работникам общеобразовательных организаций производится в период с 25 августа по 10 сентября соответствующего года.

РАЗДЕЛ III

Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

После распределения стимулирующих выплат, установленных в пункте 2 настоящего Положения, остаток стимулирующей части может распределяться на оплату других видов выплат стимулирующего характера (премии и т.п.).

Критерии и показатели для осуществления стимулирующих доплат Образовательной организации могут корректироваться в установленном порядке.

Мониторинг и оценка результативной деятельности учителей Образовательной организации (в дальнейшем Мониторинг и оценка) производится согласительной комиссией с последующим согласованием с администрацией Образовательной организации.

Результаты оцениваются комиссией по итогам проведенной работы в текущем периоде.

После принятия решения по утверждению результатов Мониторинга и оценки работник при наличии особого мнения вправе в течение 2 дней подать заявление директору Образовательной организации о несогласии с оценкой результативности его деятельности.

Заявление работника в течение двух дней рассматривается согласительной комиссией по распределению стимулирующих выплат работникам Образовательной организации и по результатам проверки принимается решение. В случае установления в ходе проверки факта ошибочной оценки деятельности работника, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

На основе проведенного Мониторинга составляется Протокол мониторинга и оценки результативной деятельности учителей Учреждения за подписями членов согласительной комиссии с последующим согласованием с директором Образовательной организации, выборным органом первичной профсоюзной организации и Управляющим советом.

После составления, подписания и согласования Протокола издается приказ по Образовательной организации об установлении стимулирующих доплат для каждого учителя Образовательной организации сроком на один месяц, один квартал, либо другой период.

Стимулирующие выплаты устанавливаются ежемесячно, поквартально или на другой срок, по истечении которых могут быть сохранены или отменены.

РАЗДЕЛ IV **Премирование**

В целях поощрения работников за выполненную работу в Образовательной организации могут быть установлены премии:

премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год);

премия за качество выполняемых работ;

премия в связи с профессиональным праздником "День учителя", которая выплачивается работникам одновременно;

премии за счёт средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, не относящимся к основным видам деятельности.

1. Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы Образовательной организации.

При премировании учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью Образовательной организации;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Образовательной организации;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах фонда оплаты труда. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

Порядок выплаты премии по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) при увольнении работника по собственному желанию до истечения периода определяется локальным актом организации.

2. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам организации одновременно в размере до 5 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской

Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края, главой муниципального образования город Краснодар;

присвоении почетных званий Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования город Краснодар, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении Почетной грамотой министерства образования Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края, министерства образования и науки Краснодарского края, главы муниципального образования город Краснодар.

3. За счёт средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг, не относящихся к основным видам деятельности устанавливаются следующие виды премий:

3.1. Премии по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год).

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

3.2. Выплата денежного вознаграждения руководителю (премирование) может производиться за счёт доходов, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг на основании приказа Учредителя по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год). Максимальный размер премии по итогам работы устанавливается приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар.

Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимается директором с применением демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников) в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников организации, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направленных организацией на оплату труда работников.

РАЗДЕЛ V

Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

1. Работникам Образовательной организации устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

за работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

за совмещение профессий (должностей);

за расширение зон обслуживания;

за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

специалистам за работу в сельской местности;

за специфику работы педагогическим и другим работникам отдельных организаций;

за работу в ночное время;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

за сверхурочную работу.

2. Компенсационные выплаты работникам организации, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не устанавливается.

3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6. Выплаты за специфику работы педагогическим и другим работникам в Образовательной организации устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и составляют:

N п/п	Критерии	Размер выплат
1	2	3
1.	За работу в классах (группах), в которые зачислены обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, проходящие обучение по адаптированной образовательной программе	20% от размера ставки заработной платы или должностного оклада
2.	За индивидуальное обучение на дому (на основании медицинского заключения) детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	20% от размера ставки заработной платы или должностного оклада
3.	Педагогическим работникам гимназии, осуществляющим углубленную подготовку по определенному направлению (7-11 классы)	15% от размера ставки заработной платы или должностного оклада
4.	Педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций за:	
4.1.	проверку письменных работ	<p>начальная школа – 15%</p> <p>русский язык и литература – 20%</p> <p>математика - 17%</p> <p>иностраный язык, физика, химия, биология, информатика, история, общество, экономика, право, география, природоведение – 10%</p> <p>Оплата за проверку тетрадей учителям, осуществляющих обучение на дому производится в размере 50% от стоимости оплаты за проверку тетрадей по предмету</p>
4.2.	консультации и дополнительные занятия с	

	обучающимися, в том числе работа с отстающими и одаренными детьми, с обучающимися, получающими образование в форме самообразования и в форме семейного образования:	
4.2.1	Работа с отстающими и одарёнными детьми	до 3000 рублей в месяц
4.2.2	Работа с обучающимися, получающими образование в форме семейного обучения	до 1500 рублей в месяц
4.2.3	За организацию музыкального и мультимедийного сопровождения школьных праздников и др. мероприятий	до 3000 рублей в месяц
4.2.4	Организация работы по проведению соревнований, олимпиад, конкурсов, конференций и т.п.	до 3000 рублей в месяц
4.2.5	Предпрофильная подготовка, профориентация	до 3000 рублей в месяц
4.2.6	За работу с казачьими классами	до 2000 рублей в месяц
4.3.	заведование элементами инфраструктуры (кабинетами, лабораториями, учебно-опытными участками, мастерскими, музеями и т.п.)	до 1500 рублей в месяц
4.4.	руководство предметными комиссиями, методическими объединениями	до 5000 рублей в месяц
4.5.	работу в классах, наполняемостью свыше 25 человек (выплата не распространяется на часы внеурочной работы)	Наполняемость: от 26 до 30 – 5% от 31 до 35 – 10% от 35 и выше – 15%
4.6.	-выполнение функции классного руководителя	4000 рублей в месяц <*>
	-денежное вознаграждение за классное руководство	5000 рублей в месяц <*>
4.7.	организацию работы по профилактике наркомании среди учащихся дневных общеобразовательных организаций	Заместителю руководителя по воспитательной (учебно-воспитательной) работе, учителю по физической культуре - в размере 2000 рублей; педагогу-психологу и социальному педагогу - в размере 1000 рублей <***>
4.8.	за произведённую дополнительную работу по оформлению документации, не включённой в Федеральный перечень документации, утверждённый приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ	предельными размерами не ограничено

<*> Размер выплаты за выполнение функции классного руководителя и денежное вознаграждение за классное руководство устанавливается педагогическому работнику, осуществляющему классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее - класс), независимо от количества обучающихся в

каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

В случае, если на педагогического работника возложены функции классного руководителя в двух и более классах, соответствующие выплаты устанавливаются за выполнение этих функций в каждом классе.

<***> Размер выплаты за организацию работы по профилактике наркомании среди учащихся дневных общеобразовательных организаций устанавливается при условии выполнения нормы рабочего времени.

При выполнении объема работ менее нормы рабочего времени, расчет выплаты производится пропорционально рабочей (учебной) нагрузке и (или) отработанному времени.

Лицам, работающим по совместительству, путем совмещения профессий (должностей), а также исполняющим обязанности временно отсутствующих педагогических работников расчет выплат производится пропорционально отработанному времени по совместительству, при совмещении профессий (должностей), исполнении обязанностей временно отсутствующего педагогического работника.

Предельный размер выплаты, выплачиваемый одному педагогическому работнику в одной организации, не может превышать вышеуказанный размер выплат.

Применение выплат за специфику работы не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

7. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Минимальные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом организации, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

8. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам организации, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

9. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Раздел VI

МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

1. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами Образовательной организации.

2. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель Образовательной организации на основании письменного заявления работника с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

Положение вступает в силу со дня утверждения и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2022 года.

Рассмотрено на общем собрании
трудового коллектива 01.09.2022 года.

Приложение № 1 к Положению о размерах, порядке осуществления стимулирующих и компенсационных выплат в муе автономном общеобразовательном учреждении муниципального города Краснодар гимназии № 3 имени Дмитрия Жалиева.

За интенсивность и эффективность работы				Размер выплат
Педагогический персонал, осуществляющий учебный процесс	Надбавка за сложность и напряжённость выполняемой работы, сумма	Надбавка за стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения, сумма	Надбавка за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание краевых и муниципальных экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе, сумма	3000-8000
		Надбавка за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения), сумма	Надбавка за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей, сумма	3000-8000
	За подготовку победителей и призеров олимпиад в текущем учебном году			6000
	За подготовку победителей и призеров спортивных соревнований			2000-7000
	За проведение открытых уроков высокого качества.			5000-10000
	За повышение качества обученности учащихся			
	За достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обученности при переходе из 4 в 5 класс, из 9 в 10 класс, результаты государственной итоговой аттестации			
	За достигнутые результаты в области реализации ФГОС			1000 - 7000
	Участие педагогов в окружных, городских, краевых и федеральных конкурсах, конференциях, форумах, фестивалях			1000-10000
	Участие учащихся в окружных, городских, краевых и			2000-8000

	федеральных конкурсах, форумах, фестивалях				
	Участие в профессиональных конкурсах «Лучший классный руководитель» и др. в течение учебного года.				
	Участие победа				3000-7000 7000-10000
	Участие в конкурсе профессионального мастерства «Учитель года» и т.п. в течение учебного года.				
	Участие победа				10 000 15 000 1000 - 8000
	За высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременная подготовка отчетов, заполнение электронных журналов, личных дел, дневника классного руководителя, протоколов родительских собраний и др.)				
	Наличие публикации, информации об ОУ за отчетный период в СМИ (по телевидению); сайте: Гимназия				2000
	Муниципального уровня				4000
	Краевого уровня				8000
	Федерального уровня				10000
	За качественное ведение документации по платным дополнительным образовательным услугам (за счет средств полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг)				2000-30000
	Участие в работе педагогического совета гимназии с представлением своего опыта работы классного руководителя				3000 - 4000
	Выступление на окружных семинарах, круглых столах, участие в выставках педагогического мастерства с представлением своего опыта работы классного руководителя				2000 - 4000
	Выступление на российских семинарах, форумах с представлением своего опыта работы классных руководителей				6000-10000

	Соблюдение антикоррупционных стандартов			3000
	Наличие единой формы и ее соблюдение всеми учащимися класса			3000
	Отсутствие учащихся, совершивших правонарушения, в том числе задержанных в вечернее время в рамках закона № 1539 за отчетный период			3000
	Отсутствие мотивированных обращений учащихся в администрацию гимназии и вышестоящие органы в течение полугодия			3000
	Отсутствие мотивированных обращений родителей в администрацию гимназии и вышестоящие органы в течение полугодия			1000-6000
		Вовлечение обучающихся в создание мультимедийных продуктов: проектов, презентаций и др.		3000-8000
		За разработку и внедрение авторских программ		1000-4000
		Использование современных форм контроля и оценки успешности обучения школьников (портфолио, зачеты, проекты и др.)		1000-6000
		За вовлечение учащихся в научно-исследовательские проекты		2000-10000
		За активное участие в методической работе (конференциях, семинарах, круглых столах, мастер-классах, разработках тестов, за участие во всероссийских, краевых, городских выставках педагогического мастерства, педагогических чтениях, профессиональных творческих конкурсах, педагогических марафонах, смотрях-конкурсах, участие в работе педагогических советов)		

		Активная работа в органах ученического самоуправления		1000-3000
		Поиск и внедрение новых методов работы с детьми в эстетическом, нравственно- патриотическом, духовно - правственном направлениях.		1000-6000
		За организацию и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (тематические классные часы о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы, посещение музеев и театров и т.д.)		2000-8000
		Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж гимназии среди обучающихся, родителей, общественности		500-10000
		Участие в экспедициях и профильных сменах, походах		5000 - 10000
		Организация выезда учащихся на экскурсию		5000
Активное участие в гимназических мероприятиях		Открытое внеклассное мероприятие		1000-9000
		Проведение внеклассного мероприятия для нескольких классов		1500-3000
				2000-5000
За ведение школьного сайта				10000
За выполнение губернаторской программы «Горячее питание»				1500-5000
		За активность учащихся в жизни и решении проблем класса, школы и окружающего сообщества		До 5000
	За положительную оценку деятельности учителя со стороны родителей обучающихся школьников			До 7000
	За положительную оценку деятельности учителя со			До 7000

	стороны обучаемых школьников		За подготовку и использование кабинета и методического материала в учебном процессе		До 3000
					До 5000
	За интенсивность и сложность работы в казачьих классах				До 3000
	За качественное и своевременное заполнение электронных журналов				До 10000
	За работу с детьми из социально-неблагополучных семей				До 20000
		За высокие результаты государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена			До 10000 (за счёт средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг предельными размерами не ограничено)
				За работу, не входящую к круг основных обязанностей за каждый вид выполняемой работы (прописывается в приказе)	До 10000 (за счёт средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг предельными размерами не ограничено)
Педагогический персонал, не осуществляющий учебный процесс.		Достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения			500-1000
		подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня			500-1000
			Высокий уровень подготовки и проведения внеклассных мероприятий		500-10000
			участие педагога в методической работе(конференциях, семинарах, методсоветах, методических объединениях,		1000-2500

			педагогах, профессиональных конкурсах и т.д.)			500-8000
			Высокий уровень организации и проведения мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (тематические классные часы о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы и т.п.)			500-5500
			Высокий уровень проведения мероприятий по профилатике вредных привычек			1000-3000
			Высокий уровень организации и проведения мероприятий, повышающих авторитет и имидж гимназии у учащихся, родителей, общественности			1500-2000
		снижение количества учащихся, стоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних				500-1500
		снижение (отсутствие) прогулов учащихся уроков без уважительной причины				500-1500
		снижение частоты обеспокоенных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокой уровень решения конфликтных ситуаций				До 2000
	за участие в конкурсах, концертах, городских, окружных мероприятиях					500-2000
	за напряжённую и творческую работу					500-1000
	за результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися					1000-10000 (за счёт средств от оказания платных дополнительных
					За работу, не входящую к кругу основных обязанностей за каждый вид выполняемой работы (прописывается в приказе)	Дополнитель

							ных образовательных услуг предельными размерами не ограничено) 500-15000
	За высокий уровень исполнительской дисциплины(подготовки отчетов, ведение школьной документации и т.д.)						500-1000
		Отсутствие учащихся, совершивших правонарушения, в том числе выявленных в вечернее время в рамках КЗ № 1539 за отчетный период					500-1000
		Отсутствие фактов постановки и снятие с учета в органах ОП/ДМ					500-1000
Заместители директора по учебно-воспитательной, методической, воспитательной работе		За высокий уровень организации предпрофильного и профильного обучения					1000-2000
	За обеспечение своевременного выполнения текущего и перспективного планирования гимназии						1000-2000
		За отсутствие неудовлетворительных оценок по итогам проведения ЕГЭ (11 классы)					1000-10000
		За отсутствие неудовлетворительных оценок по итогам проведения ГИА (9 классы)					1000-10000
			За высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестаций учащихся				1500-2000
			За высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса				1000-2000
			За качественную организацию работы общественных органов.				1000-2500

			<p>Участвующих в управлении гимназией (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.)</p> <p>За сохранение контингента учащихся в 10-11 классах</p>			<p>1000-5000</p> <p>1000-1500</p>
	<p>За высокий уровень организации аттестации педагогических работников гимназии</p>					1000-1500
	<p>За поддержание благоприятного психологического климата в коллективе</p>		<p>За высокая координация работы учителей, других педагогических работников по выполнению учебных программ, планов, качественная разработка и исполнение необходимой учебно-методической документации</p>			1000-1500
			<p>За организацию стабильного повышения профессионального мастерства педагогических работников.</p> <p>Квалификационного уровня</p>			1000-5000
			<p>За постоянное активное внедрение и использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, деятельности гимназии, в том числе в учебно-образовательном процессе (использование электронных программ, локальной сети для административно-хозяйственной деятельности, учебно-воспитательной деятельности, интегрированных уроков.</p>			1500-3000

			создания электронных пособий)					
			За использование в работе формы публичной отчетности о своей деятельности и деятельности гимназии не реже одного раза в течение учебного года					1500-3000
			За постоянное активное участие гимназии в муниципальных, региональных, российских конкурсах, смотрах, научно-практических конференциях, фестивалях					1000-5000
			За высокий уровень исполнительской дисциплины, отсутствие дисциплинарных взысканий и административных наказаний				За высокий уровень организации и проведение семинаров, конференций, круглых столов и т.д.	500-1000
			за интенсивность и перуплотненный режим работы					1000-10000
							За работу, не входящую к кругу основных обязанностей за каждый вид выполняемой работы (прописывается в приказе)	До 10000 (за счёт средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг предельными размерами не ограничено)
								500-11000
Заместитель директора по финансово-экономической работе, главный бухгалтер			За высокий уровень проведения экономической и налоговой политики, направленной на улучшение результатов финансово-хозяйственной деятельности гимназии, рациональное и эффективное использование					500-11000

			материальных, финансовых и кадровых ресурсов учреждения.				
	За качественное ведение документации					За работу, не входящую к кругу основных обязанностей за каждый вид выполняемой работы (прописывается в приказе)	До 20000 (за счет средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых размерами не ограничено)
	За напряженность и срочность работ, интенсивность и перуплотненный режим.						1000-15000
	За высокий уровень трудовой дисциплины, в т.ч. своевременное исполнение приказов, распоряжений, указаний и поручений непосредственного руководителя						500-2000
		За отсутствие замечаний контролирующими органами по ведению бухгалтерского и налогового учета, соблюдению кассовой дисциплины. За осуществление мероприятий внутреннего контроля на различных участках учета.					500-5000
		За улучшение количественных значений или позитивные качественные сдвиги показателей, связанных с финансовыми результатами деятельности учреждения, достигнутые при участии работника					1000-5000
			За оперативное отслеживание изменений в законодательстве Российской Федерации по порядку ведения бухгалтерского учета.				1000-5000

			налогообложению, формированию отчетности, контроль за своевременным отражением изменений в законодательстве РФ в автоматизированных системах учета, используемых в учреждении			500-8000
Бухгалтер, экономист	За качественное ведение документации За напряженность и срочность работ, интенсивность и перенапряженный режим.					1000-5000 За счёт средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг - предельными размерами не ограничено
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе					За работу, не входящую к круг основных обязанностей за каждый вид выполняемой работы (прописывается в приказе)	1000-10000 (за счёт средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг - предельными размерами не ограничено)
			За качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы, теплового режима			500-3000
			За качественное обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда			500-4000
			За качественное обеспечение безопасной эксплуатации инженерно-технических коммуникаций оборудования и			500-3000

			принятие мер по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда.					500-4500
		За сложность и качество работы технического и обслуживающего персонала. Отсутствие жалоб на работу младшего обслуживающего персонала						1000-7000
		За высокое качество подготовки и организации ремонтных работ						1000-5000
	за интенсивность и переплотнонный режим работы						За работу, не входящую к кругу основных обязанностей за каждый вид выполняемой работы (прописывается в приказе)	До 10000 (за счёт средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг предельными размерами не ограничено)
Педагог-библиотекарь		За обеспечение высокой читательской активности обучающихся						500-5000
	за интенсивность и переплотнонный режим работы	За пропаганду чтения как формы культурного досуга						1000-10000
		За участие в общешкольных, окружных, городских и других мероприятиях						500-3000
							За работу, не входящую к кругу основных обязанностей за каждый вид выполняемой работы (прописывается в приказе)	1000-2500
								До 10000
Обслуживающий персонал	За качественное проведение генеральных уборок							1000-3000

<p>(уборщик производственных помещений, рабочих по комплексовому обслуживанию и ремонту зданий, вахтер, дворник, сторож)</p>	<p>Качественное содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений</p>			<p>500-20000</p>
	<p>За обеспечение сохранности и рационального использования оборудования, оборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств</p>		<p>500-1500</p>	
	<p>За оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок</p>		<p>1000-8000</p>	
	<p>за интенсивность и переулотненный режим работы</p>		<p>1000-15000</p>	
	<p>Работа в особых погодных условиях (сильная жара, холод, обильные осадки)</p>		<p>300-4000</p>	
			<p>До 10000</p>	
			<p>За работу, не входящую к круг основных обязанностей за каждый вид выполняемой работы (прописывается в приказе)</p>	
<p>Специалист по кадрам, специалист по закупкам</p>	<p>За интенсивность и переулотненный режим работы</p>		<p>500-10000</p>	
			<p>До 15000 (за счёт средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг - предельными размерами не ограничена)</p>	
<p>Секретарь-машинистка, электроник</p>	<p>За качество и оперативность работы</p>		<p>1000-10000</p>	
			<p>До 20000 (за счёт средств от оказания платных дополнительных</p>	

							Ных образователь ных услуг - предельными размерами не ограничена)
--	--	--	--	--	--	--	--

CC

CC