

План профориентационной работы школы на 2024-2025 учебный год

Цель: оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- сформировать положительное отношение к труду;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
- научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности)
- выработать систему взаимодействия старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с местными предприятиями.

Реализация плана предусматривает активное участие педагогов, родителей учащихся общеобразовательного учреждения, работодателей, сотрудников центра занятости населения и иных заинтересованных лиц в проведении профориентационных мероприятий, направленных на подготовку востребованных в регионе профессиональных кадров.

Профессиональная ориентация в школе - это система учебно-воспитательной работы, направленной на усвоение учащимися необходимого объёма знаний о социально-экономических и психофизических характеристиках профессий. Для благополучия общества необходимо, чтобы каждый выпускник школы находил, возможно более полное применение своим интересам, склонностям, не терял напрасно время, силы, средства в поисках своего места в системе общественного производства, на котором мог бы принести наибольшую пользу и получить глубокое удовлетворение от своего труда.

В школе профориентационная работа проводится администрацией учреждения, классными руководителями, учителями-предметниками.

План работы осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей учащихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в начальной, основной, средней школе.

Основными направлениями профориентационной работе в школе являются:

- **профессиональная информация:** включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах.
- **профессиональное воспитание:** включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать учащихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы,

общественно-полезному и производственному труду, к активной пробе сил. Важно, чтобы школьник пробовал себя в самых различных видах деятельности.

- **профессиональная консультация:** изучение личности учащегося, носит индивидуальный характер. Классный руководитель может использовать такие методы работы как наблюдение за деятельностью и развитием учащихся, изучение результатов их учебной и внеучебной деятельности, анкетирование, составление психолого-педагогических характеристик учащихся.

Формы работы:

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классный час по профориентации;
- встречи со специалистами;
- профессиографические исследования;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

Формы взаимодействия с учащимися школы с целью профориентации:

- участие в предметных олимпиадах;
- участие в конкурсах, проектах, мероприятиях, соревнованиях различной направленности;
- анкетирование и тестирование старшеклассников;
- профориентационные опросники;
- профориентационные игры.

Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:

- экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления;
- посещение выставок-ярмарок учебных мест, организованных учебными заведениями (совместно с Центром занятости);
- посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;
- содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул;
- размещение информационных материалов по профориентации на школьном сайте.

№ п/п	Мероприятия	Участники	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационно-информационная деятельность				
1.	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов	Социальная служба гимназии	<i>Сентябрь</i>	Ответственный за профориентацию Толочек С.Г.
2.	Координирование работы педагогического коллектива		<i>В течение года</i>	Ответственный за профориентацию Толочек С.Г.
3.	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление	МО классных руководителей	<i>Август-сентябрь</i>	Ответственный за профориентацию Толочек С.Г.

	трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9,11 классов.			
4.	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп.		<i>Август-сентябрь</i>	Ответственный за профориентацию Толочек С.Г.
5.	Осуществление взаимодействия с ЦЗН, предприятиями		<i>В течение года</i>	Администрация МАОУ гимназии № 3
2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками				
1.	Оказание помощи в разработке, организации и проведении воспитательных мероприятий	Классные руководители	<i>В течение года</i>	Ответственный за профориентацию Толочек С.Г.
3. Профориентационные мероприятия с обучающимися				
1.	Выявление выбора предпочтений обучающихся предметных курсов	Обучающиеся 9-11 классов	<i>Сентябрь</i>	Игнатова С.В., Заряднова Л.В. Зам. директора по УВР
2.	Знакомство с профессиями при классно-урочной системе. Расширение знаний обучающихся о профессиях	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	Ляшенко А.Н. Игнатова С.В., Заряднова Л.В. учителя-предметники
3.	Организация и проведение классных часов по профориентации	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	Толочек С.Г. заместитель директора по ВР, классные руководители
4.	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектно-исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях)	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	Толочек С.Г. заместитель директора по ВР, классные руководители
5.	Организация и проведение занимательных викторин и бесед с использованием	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	библиотекарь

	медиатеки			
6.	Организация экскурсий на предприятия города Краснодара	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	Толочек С.Г. Заместитель директора, классные руководители
7.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	Обучающиеся 1-11 классов	<i>в течение года</i>	Толочек С.Г. заместитель директора по ВР, классные руководители
8.	Участие во Всероссийских проектах по профориентации «Проектория», «Билет в будущее»	Обучающиеся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	Гребнева Т.Д., педагог-психолог
4. Профориентационная деятельность с родителями				
1.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора элективных курсов по учебным предметам	Родителя обучающихся 9-11 классов	<i>Сентябрь</i>	Администрация, ответственный за профориентацию, классные руководители
2.	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования.	Родителя обучающихся 1-11 классов	<i>В течение года</i>	Администрация, ответственный за профориентацию, классные руководители

