

Утверждаю:

Директор МАОУ гимназии № 3

_____ 3.В.Стрелкова

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ МАОУ ГИМНАЗИИ № 3
ИМ. Д. ЖАЛИЕВА ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ОРГАНИЗАЦИИ
ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ**

| № | Название мероприятия | Срок | Исполнитель |
|----------|--|--------------------|--|
| 1 | Провести дегустацию блюд цикличного меню | Сентябрь | Стрелкова 3.В. Карпенко Н.В. |
| 2 | Провести родительские собрания с целью разъяснения родителям о необходимости горячего питания | сентябрь | Классные руководители |
| 3 | Провести классные часы с целью привлечения учащихся к горячему питанию | сентябрь | Классные руководители |
| 4 | Провести «День открытых дверей» для родителей с выставкой горячих завтраков | октябрь | Стрелкова 3.В. Карпенко Н.В. |
| 5 | Активизировать работу бракеражной комиссии | В течении года | Донцова Н.Г. Карпенко Н.В. |
| 6 | Участие в программе «Разговор о правильном питании» | В течении года | Донцова Н.Г. Классные руководители |
| 7 | Заслушивать отчет об организации питания на совещаниях при заместителе директора | Сентябрь январь | Донцова Н.Г. Классные руководители |
| 8 | Провести анализ организации школьного питания | май | Донцова Н.Г. |
| 9 | Усилить питание детей свежими овощами, фруктами, ежедневный витаминный стол | В течение года | Карпенко Н.В. Донцова Н.Г. |
| 10 | Витаминозировать готовые блюда витаминами «С» | В течение года | Карпенко Н.В. |
| 11 | Приобретение для столовой необходимого оборудования и посуды | В течение года | Карпенко Н.В. Донцова Н.Г. |
| 12 | Усилить контроль со стороны медперсонал за выходом готовой продукции и качеством предлагаемых блюд | В течение года | Бандурина Е.В. |

| | | | |
|----|--|------------------|--|
| 13 | Провести анкетирование учащихся с целью выяснения вопроса, какие блюда хотели бы получать учащиеся на завтраки, обеды. | Октябрь, февраль | Донцова Н.Г. Классные руководители |
|----|--|------------------|--|

Директор МАОУ гимназии № 3

Стрелкова З.В.